

террористического акта в помещениях и на территории образовательного учреждения. Готовить и представлять директору-начальнику ГО учреждения предложения по приобретению средств индивидуальной защиты (СИЗ), приборов химической и радиационной защиты, видео и компьютерной техники и учебных материалов к ней, учебно-методической литературы и наглядных пособий по вопросам противодействия терроризму и обеспечения безопасности обучающихся и сотрудников.

8. Дежурному педагогу:

-инструктировать учащихся дежурной группы;

- не пропускать в помещения учреждения обучающихся и сотрудников с подозрительной ручной кладью (тяжелые сумки, ящики, большие свертки и т.д.);

- составлять списки сотрудников и обучающихся несвоевременно пребывающих на работу и занятия и представлять их заместителю директора по УВР для принятия соответствующих мер;

9. Дежурному охраннику:

- пропускать в здание образовательного учреждения сотрудников по списку, утвержденному директором образовательного учреждения при предъявлении документа удостоверяющего личность (паспорт), учащихся по их дневникам;

- при пропуске на территорию образовательного учреждения автотранспортных средств, проверять соответствующие документы и характер ввозимых грузов;

- особое внимание уделять проверке документов и цели прибытия лиц  из других организаций, посещающих образовательное учреждение по служебным делам, делать соответствующие записи в книге посетителей;

-  ограничить пропуск в здание школы родственников и знакомых обучающихся (пропускать только с разрешения руководителей администрации, учителей, классных руководителей);

- держать входные двери здания свободными для входа и выхода во время массового прибытия сотрудников и обучающихся на работу и занятия и убытия их после окончания работы и занятий. В остальное время суток входные двери должны находиться в запертом состоянии и открываться охранником по звонку посетителя;

- после окончания рабочего дня регулярно обходить и проверять внутренние помещения образовательного учреждения и каждые два часа обходить прилегающую к учреждению территорию, обращать внимание на посторонние и подозрительные предметы;

- обеспечить своевременный вывоз мусора с территории учреждения;

- обо всех обнаруженных нарушениях немедленно докладывать руководителю учреждения или его заместителю по обеспечению безопасности и своим непосредственным начальникам в охранном предприятии.

10. Каждый сотрудник и обучающийся образовательного учреждения обязан при обнаружении недостатков и нарушений, касающихся обеспечения безопасности в учреждении, незамедлительно сообщить об этом руководителю образовательного учреждения или его заместителю по обеспечению безопасности.